

Az alábbi részletes tájékoztatóban összefoglaltuk a tanulmányi kötelezettségére vonatkozó szabályokat. Kérjük, figyelmesen tanulmányozza át!

A tájékoztató megtalálható a kari honlapon <https://ttk.unideb.hu/> - Hallgatóknak-Aktuális információk menüpontban.

Tájékoztató tárgyfelvetelek és vizsgaalkalmak számának kimerítéséről

A tárgyfelvetelek és vizsgák száma függ attól, hogy a hallgató milyen finanszírozási formában folytatja tanulmányait.

2012. szeptember előtt tanulmányaikat megkezdő költségtérítéssel hallgatók: hat tárgyfelvétel és összesen tizenkét vizsga alkalom

Annak a **költségtérítéssel** hallgatónak, aki egy tárgy kreditjét **hat tárgyfelvétel** VAGY összesen **tizenkét vizsga** után sem szerzi meg, a hallgatói jogviszonyát a dékán **megszünteti**. Ezt követően a hallgató csak sikeres felvételi eljárás után kezdheti újra tanulmányait.

2012/2013-as tanévben vagy azt követően kezdték meg tanulmányaikat, állami ösztöndíjas vagy önköltséges formában:

Állami ösztöndíjas hallgatók: három tárgyfelvétel és összesen hat vizsga alkalom

Annak az **állami ösztöndíjas** hallgatónak, aki egy tárgy kreditjét **három tárgyfelvétel** során sem szerzi meg, a hallgatói jogviszonyát a dékán megszünteti, azonban neptunon keresztül elektronikus kérelmet nyújthat be (külön tájékoztató kerül kiküldésre), hogy tanulmányait **önköltséges képzésben folytathassa**. Az átsorolást követően még három tárgyfelveleteli lehetősége van a hallgatónak.

Ha az állami ösztöndíjas hallgató nem kéri az átvételét önköltséges képzésbe, jogviszonyát a kar hivatalból meg kell, hogy szüntesse.

Önköltséges hallgatók: hat tárgyfelvétel és összesen hat vizsga alkalom

Az **önköltséges képzésben részt vevő** hallgatónak hat tárgyfelveleteli lehetősége van és vizsgaalkalmainak száma is hat. Ha egy tárgy kreditjét **hat tárgyfelvétel** vagy **hat vizsga** után sem szerzi meg, a hallgató jogviszonyát a dékán **megszünteti**. Ezt követően a hallgató csak sikeres felvételi eljárás során kezdheti meg tanulmányait.

Átsorolási szabályok

A **2015/2016. tanévben**, vagy **azt megelőzően tanulmányait megkezdő magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott** képzésben részt vevő hallgatót önköltséges képzésre köteles átsorolni az intézmény,

- aki az utolsó két aktív félévében nem szerezte meg legalább az ajánlott tantervben előírt kreditmennyiség ötven százalékát, azaz a két utolsó félévben nem teljesített összesen legalább 30 kreditet, illetve
- aki az állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzés feltételeinek vállalásáról szóló nyilatkozatát visszavonja.

A kialakult gyakorlatnak megfelelően nem kell figyelembe venni az olyan aktív félévet, melynek során a hallgató külföldi részképzésben vesz részt az intézmény hozzájárulásával.

A **2016/2017. tanévben tanulmányait megkezdő, majd ezt követően felmenő rendszerben a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott** képzésben részt vevő hallgatót önköltséges képzésre köteles átsorolni az intézmény, aki az utolsó két aktív félév átlagában,

- nem szerzett legalább tizenhét kreditet, **vagy**
- nem érte el a Szervezeti és Működési Szabályzat 15. számú mellékletében, a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában – a 87/2015. (IV. 9.) Kormányrendelet 10. számú mellékletében meghatározottak szerint – megállapított tanulmányi átlagot, továbbá azt,

- aki az állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzés feltételeinek vállalásáról szóló nyilatkozatát visszavonja.

(Az a hallgató kerül át önköltséges képzésbe, aki vagy az egyik, vagy a másik feltételt nem teljesíti, azaz át kell sorolni azt, aki nem szerez a két félévben összesen legalább a 36 kreditet (függetlenül az elért átlagtól), valamint azt is, aki a két félév átlagában nem éri el a meghatározott tanulmányi átlagot (függetlenül a megszerzett kreditszámtól).

Ezen rendelkezés alkalmazása során nem kell figyelembe venni az adott tanévre vonatkozó átsorolás során

- az olyan aktív félévet, melynek során a hallgató külföldi részképzésben vesz részt az intézmény hozzájárulásával, valamint
- azt a hallgatót, akinek az adott tanév valamelyik félévében hallgatói jogviszonya szünetelt.

A hallgatót át kell sorolni, ha a táblázatban megadott kreditet nem teljesíti vagy a súlyozott tanulmányi átlagot nem éri el:

Felvétel tanéve	Minimálisan elérendő kreditmennyiség (két félév átlagában)	Logikai kapcsolat	Minimális tanulmányi átlag
2015/2016. tanévben, valamint azt megelőzően kezdők	30 kredit	illetve	
2016/2017. tanévben, valamint ezt követően kezdők	36 kredit	vagy	rendelet szerint*, képzési területenként eltérő

Képzési terület	Súlyozott tanulmányi átlag ¹	
	2019. 09. 01. – 2020. 08. 31. között	2020. 09. 01.-től
természettudomány	3,0	3,0
pedagógusképzés	3,25	3,5
műszaki	3,0	3,0

súlyozott tanulmányi átlag számítása: a legalább elégséges osztályzatú vagy megfelelt minősítésű tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzatából képzett összeget a teljesített kreditek összegével osztjuk

Az átsorolásokra a tavaszi félév vizsgaidőszaka után kerül sor, melyről hivatalos levél kerül kiküldésre a neptunban megadott állandó lakcímre.

Önköltséges hallgatókra vonatkozó teljesítés

Az **önköltséges** képzésben részt vevő **hallgató hallgatói jogviszonya megszűnik**, ha az utolsó két aktív félévében **nem szerzi meg a** félévenkénti átlagban 10, összesen **20** minimális **kredit értéket**.

Képzési idő túllépésének következményei

Egy személy - felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben és mesterképzésben összesen - tizenkét féléven át folytathat a felsőoktatásban tanulmányokat magyar állami ösztöndíjas képzésben. A támogatási idő legfeljebb tizennégy félév, ha a hallgató osztatlan képzésben vesz részt és a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet.

Egy adott fokozat (oklevél) megszerzéséhez igénybe vehető támogatási idő legfeljebb két félévvel lehet hosszabb, mint az adott tanulmányok képzési ideje. Az adott szak támogatási idejébe az azonos szakon korábban igénybe vett támogatási időt be kell számítani. Ha a hallgató az így meghatározott támogatási idő alatt az adott fokozatot (oklevelet) nem tudja megszerezni, a tanulmányait e szakon önköltséges képzési formában folytathatja akkor is, ha a támogatási időt egyébként még nem merítette ki.

Átsorolás képzési idő kimerítése miatt:

6 féléves BSc képzés esetén 9. félévtől,

7 féléves BSc (mérnöki) képzés esetén 10. félévtől,

MSc képzésnél 13. félévtől vagy képzési idejének függvényében (5., 6., 7., 8. félévtől)

Osztatlan tanárképzés 15. félévtől

A fogyatékkal élő hallgató támogatási idejét a felsőoktatási intézmény legfeljebb négy félévvel megnövelheti.

Az önköltséges hallgatóknak a végbizonyítvány megszerzéséig igénybe vehető aktív féléveinek megengedett maximális száma 6 illetve 7 féléves alapképzésben a képzési idő plusz 5 félév, mesterképzésben képzési idő plusz 3 félév.

Passzív félévek

A hallgató minden félév elején – a második oktatási hét végéig – az elektronikus nyilvántartó rendszerben köteles nyilatkozni arról, hogy tanulmányait folytatja (aktív félév) vagy passzív félévet vesz igénybe. Passzív félévnek minősül az is, ha a hallgató nem jelentkezik be az adott félévre. A hallgató a megkezdett aktív félév helyett félévhalasztást, passzív félévet vehet igénybe, ha a képzési időszak megkezdését követően egy hónapon belül, de legkésőbb őszi félév esetén október 14-ig, illetve tavaszi félév esetén március 14-ig kérelmezi tanulmányainak halasztását. Ha a hallgató ezen időpontig nem kéri tanulmányainak szünetelését (nem kéri passzív félév igénybevételét), az adott félév aktív félévnek minősül akkor is, ha a hallgató nem vesz részt foglalkozáson, és nem tesz eleget egyetlen tanterv tanulmányi követelményeinek sem, továbbá a magyar állami ösztöndíjjal támogatott képzés feltételeinek vállalásából következő vagy a képzési szerződésben foglalt kötelezettségeket keletkeztet a tanulmányi kötelezettségei teljesítésére tekintet nélkül.

A passzív félévek száma nem haladhatja meg a képzési idő felét (páratlan féléves idejű képzéseknél felfelé kerekítve). Múltánylást érdemlő esetben a dékán egy félévvel meghosszabbíthatja ezt az időszakot. Ezen belül az összefüggő passzív félévek időtartama nem haladhatja meg a két félévet. A dékán a hallgató kérelmére engedélyezhet két félévnél hosszabb összefüggő időtartamot is, ha a hallgató szülés, baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt önhibáján kívül nem tud eleget tenni tanulmányi kötelezettségének.

A kar köteles megszüntetni annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki

b) egymást követően harmadik alkalommal nem jelentkezett be a következő tanulmányi félévre,

c) a passzív félévet követően nem kezdte meg tanulmányait.

Passzív félév igénybevétele esetén nem kell térítési díjat fizetni.

Abszolutórium kiállítása

Ha a hallgató a képzéséhez tartozó végbizonyítvány kiállításának feltételeit teljesítette, az abszolutórium kiállításra kerül.

Megszűnik a hallgatói jogviszony, azon félév utolsó napján, amelyben a hallgató a végbizonyítványt (abszolutóriumot) megszerezte.

A végzős hallgatókat a tanulmányaik lezárásával kapcsolatos további teendőkről a félév során Neptunon keresztül kiküldött e-mail üzenetben értesítjük.

Az abszolutorium kiállítását követően nem kell újabb félévre regisztrálni. A záróvizsga bármely – az abszolutorium kiállítását követő – záróvizsga időszakban teljesíthető. Felhívom a figyelmét arra, hogy az Nftv 50. § (3) bekezdése szerint a tanulmányaikat 2012/2013. tanévben vagy azt követően megkezdett hallgatók záróvizsgát a végbizonyítvány (abszolutorium) kiállítását követő két éven belül, de legfeljebb a jogviszony megszűnését követő ötödik év végéig tehetnek; az ötödik év letelte után záróvizsga nem tehető!

TTK TO

dettkto@science.unideb.hu

kerekes.ildiko@science.unideb.hu